

Согласовано:  
на педагогическом совете  
Протокол № 3 от «21» 01 2014 г.

Принято на родительском  
собрании  
Протокол № 3 от «22» 02 2014 г.

Утверждаю:  
Заведующий МАДОУ детский сад  
«Айгуль» с. Максютово  
..... Г.Х. Хазиева  
Приказ № 3 от «26» 02 2014 г.  
не 02



## Правила

приема воспитанников в МАДОУ Детский сад «Айгуль» села Максютово

### 1. Общие положения

Правила приема и комплектования воспитанниками муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального района Кугарчинский район республики Башкортостан регулирует порядок приема и комплектования воспитанниками дошкольные образовательные учреждения (далее по тексту – ДОУ) в соответствии с ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Уставом и другими нормативными актами.

Настоящие Правила регулируют деятельность ДОУ по реализации гарантированного гражданам РФ права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

Целью Правил является обеспечение принципа равных возможностей выбора родителями (законными представителями) ДОУ и приема всех граждан, зарегистрированных на территории РФ, принципа общедоступности бесплатного дошкольного образования.

### 2. Задачами Правил являются:

- 2.1 обеспечение и защита прав граждан РФ на получение дошкольного образования; определение прав, обязанностей физических и юридических лиц при осуществлении приема, перевода, сохранения места, отчисления воспитанников из ДОУ.
- 2.2 комплектование ДОУ воспитанниками основывается на принципах открытости, демократичности, гласности.

### 3. Прием в ДОУ

- 3.1. Родители (законные представители) имеют право выбирать ДОУ.
- 3.2. В ДОУ принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.
- 3.3. Прием детей осуществляется на основании:
  - медицинской справки;
  - заявления одного из родителей (законных представителей);
  - документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).
- 3.4. При приеме детей в ДОУ последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы компенсирующей и комбинированной направленности ДОО только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения ПМПК, а группы оздоровительной направленности на основании заключения врача-специалиста районного медицинского учреждения.

3.6. При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в ДОО любого вида ДОО обязано обеспечить необходимые условия для организации коррекционной работы.

3.7. Взаимоотношения между ДОО и родителями (законными представителями) регулируются договором, который составляется в 2 экземплярах.

3.8. Зачисление и отчисление воспитанников оформляется приказом заведующего.

#### **4. Комплектование ДОО**

4.1. Основной структурной единицей ДОО является группа детей дошкольного возраста.

Комплектование ДОО на новый учебный год производится в сроки с 01.06. по 31.08. ежегодно, в остальное время проводится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами. Заведующий детским садом самостоятельно осуществляет комплектование ДОО детьми в соответствии с установленной очередностью, предельной наполняемостью групп в соответствии с СанПин.

4.2. Количество групп в ДОО определяется, исходя из их предельной наполняемости, определенной СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

4.3. Регистрация детей (очередность) ведется в отделе образования по заявлению родителей (законных представителей).

4.4. Ежегодно на 1 сентября заведующая ДОО подводит итоги по количеству детей, принятых в ДОО и оформляет приказ о комплектовании групп.

4.5. Общая численность детей при комплектовании определяется СанПин 2.4.1.3049-13

«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

4.6. Правом внеочередного приема в ДОО пользуются:

- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие чернобыльской катастрофы; граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работниками по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, дети-инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы;

- дети из многодетных семей;

- иных предусмотренных законом случаях.

4.7. Правом первоочередного приема в ДОО пользуются:

- дети сотрудников милиции, дети сотрудников милиции, погибших (умерших) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период прохождения службы, а также дети сотрудников милиции, получивших в связи с осуществлением служебной деятельности телесные повреждения, исключавшие для них возможность дальнейшего прохождения службы;

- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом;

- дети военнослужащих;

- иных предусмотренных законом случаях.

4.8. Для подтверждения права на внеочередное и первоочередное предоставление места в ДОО граждане представляют соответствующие документы:

- дети-инвалиды и родители-инвалиды справка МСЭ об инвалидности;

- сотрудники милиции, прокуроры, следователи прокуратуры, судьи, военнослужащие – справка с места службы;

- дети из многодетных семей копия удостоверения.